



CHECK LIST
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DEL ORGANISMO DE EJECUCIÓN
Actividades de información y promoción de productos agrícolas en el mercado interior y
en terceros países

Completar todas las cuestiones. Indicar en su caso, no aplica o completar con 0 cuando no haya datos.

Identificación del programa:

Convocatoria:

Título del programa:

Entidad/es proponente/s:

Organismo de ejecución seleccionado:

Persona de contacto:

Productos agrícolas:

Países objetivo:

Duración:

Coste total programa:

Ayuda UE:

**Comprobación de estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones
tributarias y de la Seguridad Social impuestas por la legislación vigente**

PREGUNTA	RESPUESTA	OBSERVACIONES
1. La entidad proponente está al corriente de las obligaciones tributarias	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
2. La entidad proponente está al corriente de la Seguridad Social	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	

**Verificación del procedimiento de selección del organismo de ejecución
según artículo 5.3 del Real Decreto 38/2017**

A. Presentación de solicitudes

PREGUNTA	RESPUESTA	OBSERVACIONES
1. ¿Se ha presentado en plazo la solicitud?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
2. ¿El modelo de solicitud empleado es el adecuado?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	



3. ¿La solicitud está correctamente cumplimentada?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
--	--	--

B. Evaluación de la documentación acreditativa conforme al artículo 6.4 del Real Decreto 38/2017

(1) Convocatoria y publicidad

Publicidad y concurrencia

PREGUNTA	RESPUESTA	OBSERVACIONES
4. La convocatoria ha sido debidamente publicada	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
5. Medios empleados para anunciar y dar publicidad a la convocatoria	<input type="checkbox"/> Web propia <input type="checkbox"/> Web MAPA <input type="checkbox"/> Otras Webs (especificar) <input type="checkbox"/> Mail <input type="checkbox"/> Medios escritos (prensa, revistas sectoriales) <input type="checkbox"/> Difusión a través de asociados <input type="checkbox"/> Otros (especificar)	
6. ¿La convocatoria ha sido publicada en un medio de alcance universal y durante un mes al menos?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	

Transparencia e igualdad de trato

7. Que información se facilita con la convocatoria y/o invitación	<input type="checkbox"/> Objetivo del programa <input type="checkbox"/> Público objetivo <input type="checkbox"/> Países de destino <input type="checkbox"/> Presupuesto <input type="checkbox"/> Criterios de exclusión/ selección y adjudicación <input type="checkbox"/> Calendario del procedimiento <input type="checkbox"/> Otros(especificar)	
8. ¿Los candidatos disponen de las mismas oportunidades para la presentación de sus ofertas?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Insuficientemente documentado	



9. ¿Se adjunta documentación acreditativa de todas las comunicaciones con las agencias? (convocatorias, presentación de propuestas...)	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Insuficientemente documentado	
--	--	--

Plazo de presentación de ofertas

PREGUNTA	RESPUESTA	OBSERVACIONES
10. Fecha de publicación/ comunicación de la convocatoria		
11. Si existe fase de selección, fecha de finalización del plazo para presentar documentación acreditativa		
12. En fase de adjudicación, fecha de finalización del plazo para presentar propuestas		

(2) Propuestas recibidas

PREGUNTA	RESPUESTA	OBSERVACIONES
13. ¿Ha habido procedimiento previo para elección de agencias invitadas?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Insuficientemente documentado	
14. Si se invita a agencias ¿se describen los motivos para elegirlos?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Descripción insuficientemente <input type="checkbox"/> No aplica	
15. Número de agencias invitadas por mail	Número: _____	
16. ¿Cuántos candidatos han comunicado su interés en participar?	De los contactados - Vía web: _____ - Por mail: _____ - Otros: _____	
17. ¿Cuántos candidatos han declinado la invitación?	Número: _____	
18. Número de candidatos	- En base a criterios de selección: _____	



rechazados	- Por deficiencias: _____ - Otros: _____	
19 En caso de que se realice selección de candidatos ¿cuántas agencias se seleccionan?	Número: _____	
20. ¿Cuántas propuestas se han recibido?	De los contactados - Vía web: _____ - Por mail: _____ - Otros: _____	
21. ¿Se envía copia de todas las propuestas recibidas?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	
22. ¿Se solicitan adaptaciones de las propuestas recibidas?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No consta	
23. ¿Se describen los cambios solicitados?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No consta	

(3) **Criterios de exclusión, selección y adjudicación**

PREGUNTA	RESPUESTA	OBSERVACIONES
24. Criterios de exclusión empleados:	<input type="checkbox"/> No están incursos en alguno de los criterios de exclusión del art. 71 de la Ley 9/2017 <input type="checkbox"/> El organismo de ejecución seleccionado está al corriente de las obligaciones tributarias <input type="checkbox"/> El organismo de ejecución seleccionado está al corriente de la Seguridad Social <input type="checkbox"/> Otros, especificar <input type="checkbox"/> Insuficientemente documentado	
25. ¿Qué criterios de selección se emplean?	<input type="checkbox"/> Capacidad operativa <input type="checkbox"/> Capacidad financiera <input type="checkbox"/> Experiencia previa <input type="checkbox"/> Otros, especificar <input type="checkbox"/> Insuficientemente	



	documentado	
26. ¿Qué criterios de adjudicación y puntuación se emplean para valorar las propuestas?	<input type="checkbox"/> Calidad de la propuesta <input type="checkbox"/> Mejor relación calidad/precio <input type="checkbox"/> Ausencia de conflicto de intereses <input type="checkbox"/> Se ha definido un umbral mínimo <input type="checkbox"/> Otros, especificar <input type="checkbox"/> Insuficientemente documentado	
27. ¿Son criterios objetivos y no discriminatorios?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Insuficientemente documentado	
28. ¿La propuesta de la empresa adjudicataria es la más ventajosa económicamente?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Insuficientemente documentado	
29. ¿En caso de que la elección no recaiga en la oferta más ventajosa, se justifica?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Insuficientemente documentado <input type="checkbox"/> No aplica	

(4) Proceso de adjudicación

PREGUNTA	RESPUESTA	OBSERVACIONES
30. ¿Se adjunta documento que da fe del proceso formal de adjudicación?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
31. ¿El documento que da fe del proceso formal de adjudicación está fechado y firmado por el representante de la organización?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
32. ¿Se incluye una tabla con la valoración obtenida conforme a los criterios de adjudicación comunicados en la convocatoria y/o invitación?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
33. ¿Se aporta documentación que describe adecuadamente todo el proceso?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	



de adjudicación?	<input type="checkbox"/> Insuficientemente documentado	
34. ¿Se aporta documentación que acredite la comunicación de la adjudicación a todas las agencias participantes?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Insuficientemente documentado	

(5) **Entidades intervinientes**

PREGUNTA	RESPUESTA	OBSERVACIONES
35. Además del organismo de ejecución, ¿intervienen otras entidades?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
36. En caso de intervenir otras entidades, ¿Se adjunta información sobre ellas y los trabajos que desarrollarán?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No aplica	

(6) **Ausencia de conflicto de intereses**

PREGUNTA	RESPUESTA	OBSERVACIONES
37. ¿La entidad proponente declara que ha tomado las medidas necesarias para que la ejecución imparcial y objetiva no se vea comprometida?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	

C. Evaluación en el caso de que la entidad proponente ejecute determinadas partes del programa, conforme al artículo 6.5 del Real Decreto 38/2017

PREGUNTA	RESPUESTA	OBSERVACIONES
38. ¿La entidad proponente ejecuta determinadas partes del programa?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
39. En caso de que la entidad proponente ejecute parte del programa, ¿tiene una experiencia mínima de tres años en acciones de información y promoción?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Insuficientemente documentado <input type="checkbox"/> No aplica	
40. En su caso, ¿La entidad proponente garantiza que el coste de las acciones a realizar por sí misma no es superior a	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Insuficientemente	



los precios normales de mercado?	documentado <input type="checkbox"/> No aplica	
----------------------------------	---	--

D. Evaluación en el caso de que la entidad proponente tenga firmado un contrato marco con un organismo de ejecución, conforme al artículo 6.3 del Real Decreto 38/2017

PREGUNTA	RESPUESTA	OBSERVACIONES
41. ¿Se adjunta documento explicativo que acredita la existencia y adjudicación de un contrato marco plurianual?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Insuficientemente documentado <input type="checkbox"/> No aplica	
42. ¿El documento explicativo está firmado por el representante de la organización?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No aplica	
43. ¿En el momento de la adjudicación del contrato marco se cumplieron los requisitos de mejor relación calidad/precio y ausencia de conflicto de intereses?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Insuficientemente documentado <input type="checkbox"/> No aplica	
44. ¿Se envía copia del contrato marco?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No aplica	
45. ¿El contrato marco ha sido firmado con anterioridad a la presentación de la propuesta?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Insuficientemente documentado <input type="checkbox"/> No aplica	

En XXX a XXX de XXX de 20XX

El (1) _____

El (2) _____

Firmado _____

Supervisado _____

(1) Jefe de servicio

(2) Jefe de Área